SideKick 95
ม้าพันธุ์ใหม่ไฟแรง

SideKick 95 สายพันธุ์ใหม่ จากค่ายใหม่ ไซด์คิกตัวใหม่นี้ ถูกพัฒนาให้ทำงานบนวินโดวส์ 95 อย่างสมบูรณ์แบบ

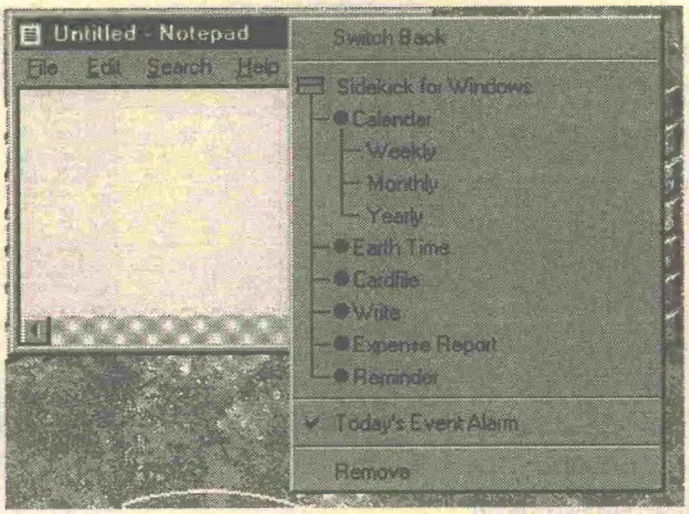
การที่ผู้เขียนใช้ชื่อบทความว่าไซด์คิก 95 เป็นม้าพันธุ์ใหม่ก็เพราะว่าไซด์คิกได้ย้ายบ้านไปอยู่บริษัทใหม่แล้ว เดิมทีไซด์คิกเป็นของบอร์แลนด์ จนกระทั่งเมื่อประมาณปลายปีที่ผ่านมานี้ ฟิลิป คาห์น ได้ออกมาเปิดบริษัทใหม่ ชื่อ Starfish ซึ่งแยกตัวออกจากบอร์แลนด์อย่างอิสระ บริษัทปลาดาวใหม่นี้ซื้อซอฟต์แวร์มาหลายตัว เช่น ไซด์คิก และแดชบอร์ด เรียกว่าเตรียมพร้อมจะลุยตลาดเลย ไซด์คิกตัวใหม่นี้ถูกพัฒนาให้ทำงานได้บนวินโดวส์ 95 อย่างสมบูรณ์แบบ ดังนั้นจึงเรียกได้ว่าไซด์คิก 95 นี้เป็นสายพันธุ์ใหม่จากค่ายใหม่ ไซด์คิกได้พัฒนาตัวขึ้นมาทำงานบนวินโดวส์ โดยออกมา 2 เวอร์ชันหลังจากที่โด่งดังบนดอสมานานแล้ว พอมาถึงยุคของวินโดวส์ 95 ไซด์คิกก็ปรับตัวไปสู่วินโดวส์ 95 เช่นกัน

โฉมหน้าใหม่ของไซด์คิก 95

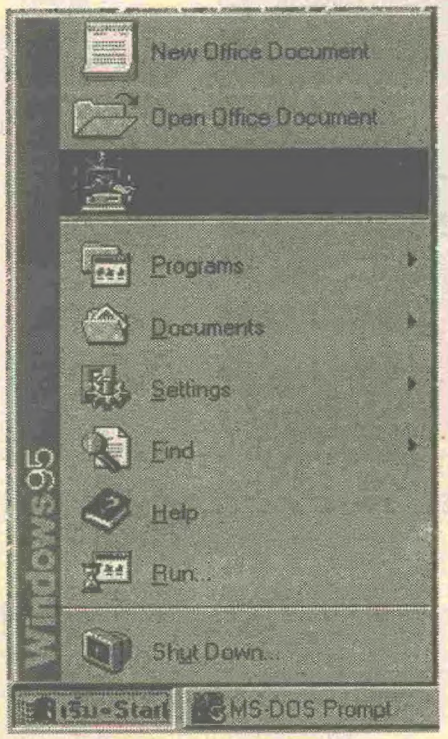
ไซด์คิก 95 อยู่บนดิสก์ 3.5 นิ้ว 2 แผ่น การติดตั้งทำได้โดยเรียกโปรแกรม Setup จากแผ่นที่ 1 ไซด์คิก 95 นี้จะติดตั้งได้เฉพาะบนวินโดวส์ 95 เท่านั้น นอกจากนี้ยังมีเงื่อนไขว่าห้ามติดตั้งไซด์คิก 95 ไว้ในไดเรคทอรีเดียวกับไซด์คิกเวอร์ชันก่อนหน้า คือ 1.0 หรือ 2.0 เพราะข้อมูลทั้งหมดโดยเฉพาะการ์ดไฟล์ โน้ตไฟล์ ที่ผู้ใช้สร้างเก็บไว้อาจสูญหายไปได้ทั้งหมด ดังนั้นจึงควรจะติดตั้งไซด์คิก 95 ในไดเรคทอรีอื่นเพื่อความปลอดภัยก็ติดตั้งไว้ในไดเรคทอรี Sidekick95 ตามที่โปรแกรมกำหนดไว้ก่อนแล้ว หลังจากนั้นหากต้องการใช้ข้อมูลเดิมที่สร้างไว้ก็ให้เปิดไฟล์ทั้งหมดจากไดเรคทอรี SKW2\USERDATA ขึ้นมา แล้วจึงเซฟกลับในไดเรคทอรี Sidekick 95 \USERDATA ไซด์คิกจะเซฟไฟล์ในฟอร์แมตใหม่ให้โดยอัตโนมัติ โดยการ์ดไฟล์จะถูกเซฟในนามสกุลใหม่คือ *.SKCard และโน้ตไฟล์จะเซฟไว้ในนามสกุล *.SKWrite, *.SKContent, *.SKNote Header ส่วน Calendar และ Report ไม่เซฟในนามสกุลใหม่

หลังจากติดตั้งเสร็จจะมีโฟลเดอร์ Side Kick 95 ให้ตามรูปที่ 1 ซึ่งประกอบด้วยช็อตคัตทั้งหมด 7 อัน คล้ายกับของเดิม จะมีที่เพิ่มมาใหม่ก็คือ Backup & Restore, Uninstall, Registration ส่วน Quick Menu นั้นก็มีมาให้

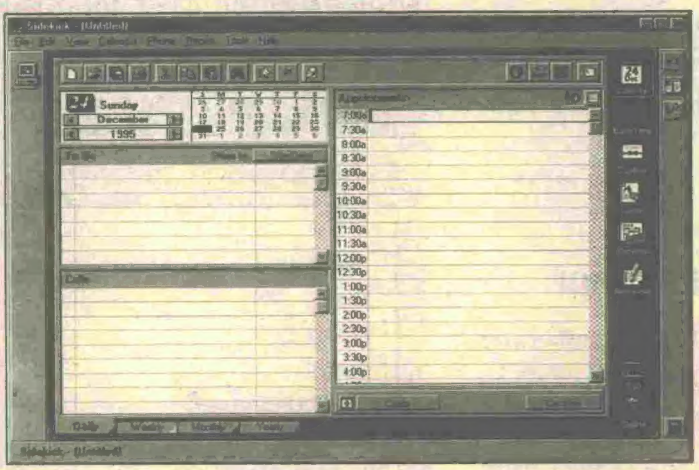
รูปที่ 1 แสดงโฟลเดอร์ของ SideKick 95 หลังจากติดตั้งเสร็จ



รูปที่ 2 แสดงการเรียกใช้ Quick Menu



รูปที่ 3 แสดง Startup Menu ของ SideKick 95 ที่ได้รับการติดตั้งเพิ่ม



รูปที่ 4 แสดงจอภาพเมื่อไซด์คิก 95 ทำงาน

แต่ไม่ได้สร้างเป็นช็อตคัตไว้ หากผู้อ่านต้องการใช้ก็ติดตั้งเองได้ โดยเลือกเมนู File|New เมื่อเรียก Quick Menu มาทำงานก็จะมีบัททอนรูปปลาดาวอยู่ที่ด้านขวาบนไตเติ้ลบาร์ เมื่อลองคลิ๊กดูจะปรากฏรายการให้เลือกตามรูปที่ 2 ซึ่งจะเพิ่มความสะดวกในการเรียกไซด์คิก 95 มาใช้งาน นอกจากโฟลเดอร์แล้วโปรแกรมยังสร้างช็อตคัตสำหรับเรียก SideKick 95 ให้เมื่อคลิ๊กที่บัททอน Start ด้วยดังรูปที่ 3

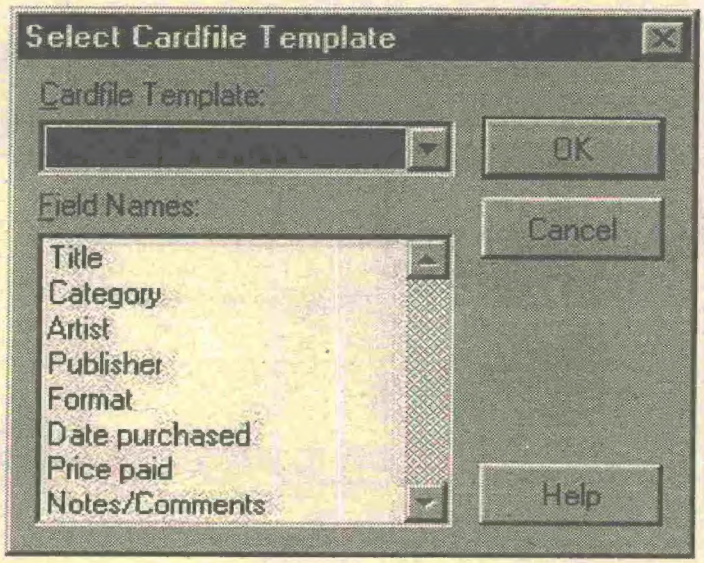
เมื่อลองเรียกไซด์คิก 95 ขึ้นมาทำงานบนจอภาพจะปรากฏตามรูปที่ 4 จะเห็นว่าคราวนี้ไซด์คิก 95 ไม่ได้เริ่มต้นด้วย Cover Page อย่างในเวอร์ชันก่อน ซึ่งไม่มีความจำเป็น ทั้งนี้ไซด์คิกจะเริ่มทำงานด้วย Cardfile, Calendar, Write, Expense, Reminder หรือ Earth time ก็ขึ้นกับว่าจะกำหนดให้โปรแกรมส่วนใดโหลดเป็นเดสค์แพ็คตอนโปรแกรมเริ่มทำงานโดยเลือกที่เมนู Tools|Preferences ในที่นี้ผู้เขียนกำหนดให้เดสค์แพ็คเป็น Calendar

คราวนี้มาดูส่วนประกอบต่าง ๆ ที่อยู่บนเดสค์แพ็ค เริ่มจากทูลบาร์ที่เรียงเป็นแถบอยู่ใต้เมนูบาร์ ทูลบาร์นี้เป็นส่วนที่จะอยู่คงที่ ผู้ใช้ไม่สามารถแก้ไข บัททอนบนทูลบาร์จะแยกออกเป็นสองกลุ่มซ้ายและขวา แต่บัททอนเหล่านี้จะเปลี่ยนแปลงไปตามโปรแกรมย่อย แต่ละส่วนที่เป็นเดสค์แพ็ค สำหรับความหมายของบัททอนแต่ละอันจะมีทูลทิปอธิบายเมื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ผ่าน ส่วนถัดไปเป็นกลุ่มบัททอนที่อยู่ทางขวามือ แต่ละบัททอนจะมีรูปของโปรแกรมย่อยพร้อมคำอธิบายที่ผู้ใช้จะเรียกมาใช้บนเดสค์แพ็คได้ ซึ่งในไซด์คิก 95 นี้มีทั้งหมด 6 โปรแกรม คือ Calendar, Earth Time, Cardfile, Write, Expense และ Reminder

สำหรับไอคอนรูปโทรศัพท์และถังขยะที่อยู่ล่างสุดยังทำหน้าที่เหมือนเดิม

ถ้าผู้อ่านลองเลือกเมนู View จะเห็นว่ายังมีแถบอีก 3 ชุดที่สามารถติดตั้งไว้รอบเดสก์แพ็ดได้ คือ LaunchBar, CustomBar และ Statusbar ปกติผู้อ่านต้องเลือกติดตั้งเอง แถบทั้งสามนี้เมื่อติดตั้งครั้งแรก LaunchBar จะปรากฏอยู่ขอบซ้ายของเดสก์แพ็ด ส่วน CustomBar จะอยู่ทางขวา และ StatusBar อยู่ที่ขอบล่าง สำหรับ LaunchBar และ CustomBar นั้นผู้ใช้จะแก้ไขได้ตามความพอใจ ตั้งแต่ตำแหน่งที่วางและส่วนประกอบของบัททอนต่าง ๆ โดยผู้อ่านสามารถเพิ่มบัททอนที่ใช้เรียกโปรแกรมอื่นที่ถูกใจหรือใช้งานบ่อยขึ้นมาทำงานได้ โดยกำหนดไว้ในแถบของ LaunchBar ส่วนแถบ CustomBar ผู้อ่านก็สามารถเพิ่มบัททอนที่ใช้สั่งงานไซด์คิก 95 ในส่วนที่ใช้บ่อยไว้ได้เช่นกัน

รูปที่ 5
แสดงลักษณะโปรแกรมย่อย Cardfile



รูปที่ 6
แสดงไดอะล็อกซึ่งไซด์คิก 95 จะให้ผู้ใช้เลือกเทมเพลตสำหรับการ์ดไฟล์ที่จะสร้างใหม่

Cardfile สำหรับข้อมูลของคุณ

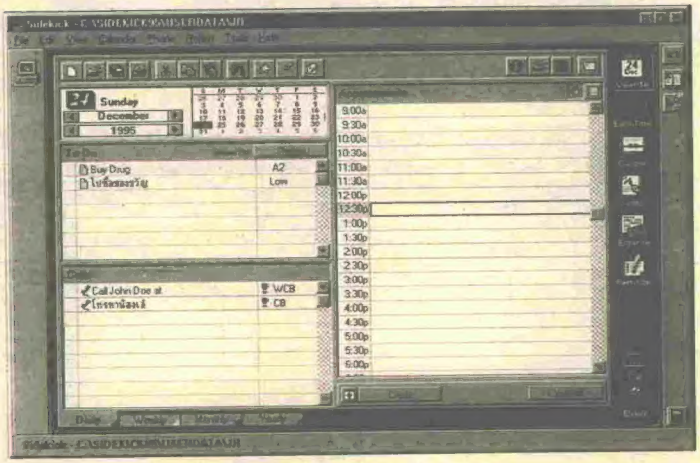
Cardfile ยังเป็นโปรแกรมที่ผู้อ่านจะใช้เก็บข้อมูลส่วนตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ในไซด์คิก 95 นี้ได้เพิ่มความสามารถขึ้นมาอีกหลาย ๆ อย่าง ลองดูหน้าตาของ Cardfile ก่อน จากรูปที่ 5 จะเห็นว่าต่างจากเวอร์ชันก่อนหลายจุด มีบัททอนใหม่ ๆ ในทูลบาร์เพิ่มมาช่วยในการใช้งาน

Cardfile ของไซด์คิก 95 นี้ย้ายเอาแท็ปตัวอักษรที่เป็นดัชนีสำหรับเรียกการ์ดตามตัวอักษรขึ้นต้นไปอยู่ด้านข้างแทน และบริเวณที่เป็นแท็ปตัวอักษรจะกลายเป็นแท็ปชีตของการ์ดแต่ละชุด ดังนั้นเราจึงสามารถเปิดการ์ดมาใช้งานได้มากกว่าหนึ่งชุดในแต่ละครั้ง เรียกว่ามีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพราะ Cardfile ในเวอร์ชันก่อนจะใช้การ์ดได้ทีละชุด การ์ดแต่ละชุดที่เปิดขึ้นมานั้นผู้ใช้สามารถจัดลำดับให้แสดงได้ตามความพอใจ พื้นที่ซึ่งใช้แสดงรายละเอียดของการ์ดยังแบ่งเป็น 2 ส่วน ด้านซ้ายแสดงหัวชื่อการ์ดที่เรียงกันตามลำดับ หัวชื่อการ์ดที่นำมาแสดงนี้ผู้ใช้จะต้องเลือกมาจากรายชื่อฟิลด์ทั้งหมดที่ตั้งไว้ โดยสามารถเลือกมาได้ 3 ชื่อ เพื่อให้โปรแกรมช่วยเรียงลำดับ ด้านขวาจะแสดงข้อมูลในแต่ละฟิลด์ที่การ์ดเก็บอยู่ การแก้ไขข้อมูลแต่ละฟิลด์จะทำได้โดยคลิ๊กที่ฟิลด์ทันที หรือจะเลือก Edit View จากเมนู View ให้มีพื้นที่มากขึ้นก็ได้

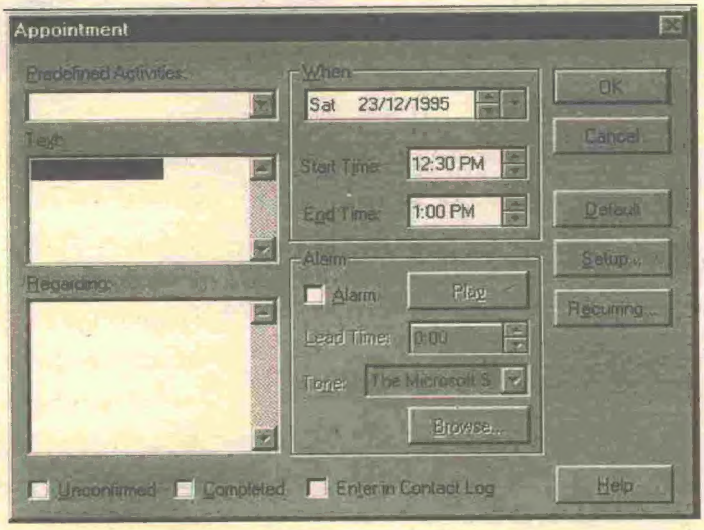
การสร้างการ์ดไฟล์ใหม่นั้นผู้อ่านสามารถเลือกเทมเพลตที่โปรแกรมเตรียมไว้มาใช้ได้ โดยเมื่อเลือกเมนู Filel New Cardfile ก็จะปรากฏไดอะล็อกให้เลือกเทมเพลตที่ต้องการ สำหรับเทมเพลตที่ไซด์คิก 95 เตรียมมาให้ เช่น Business Address Book, Email Address Book, Hotels/Restaurants, Music/CD Collection, Personal Address Book, Wine List แต่หากคุณไม่พอใจก็สามารถกำหนดเทมเพลตขึ้นใหม่ได้จากเมนู FilelSetup Cardfile Template หรือจะใช้ข้อมูลจาก MS Exchange ก็ได้

ข้อมูลที่ผู้ใช้เก็บในการ์ดไฟล์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ตั้งแต่การค้นหาข้อมูลที่เก็บในการ์ดแต่ละแผ่น โดยคุณสามารถค้นหาเฉพาะเท็กซ์บางคำ หรือค้นหาด้วยการกำหนดเงื่อนไขประกอบได้จากเมนู EditlFindlText หรือ EditlFindlCondition ในกรณีที่ข้อมูลที่เก็บในการ์ดไฟล์มีบางฟิลด์เป็นหมายเลขโทรศัพท์ คุณก็สามารถค้นหาการ์ดแผ่นนั้นขึ้นมาแล้วแดร็กมาทิ้งไว้ที่ไอคอนรูปโทรศัพท์เพื่อให้ไซด์คิกช่วยหมุนโทรศัพท์ให้ นอกจากนี้ข้อมูล

รูปที่ 7 แสดงการใช้ภาษาไทยใน Cardfile



รูปที่ 8 แสดงลักษณะโปรแกรมย่อย Calendar



รูปที่ 9 แสดงไดอะล็อก Appointment เมื่อต้องการกำหนดนัดหมาย

ในการ์ดไฟล์ยังนำไปใช้เขียนจดหมายได้ โดยใช้ Quick Letter โปรแกรมก็จะนำข้อมูลแต่ละฟิลด์ไปสร้างจดหมายให้เอง

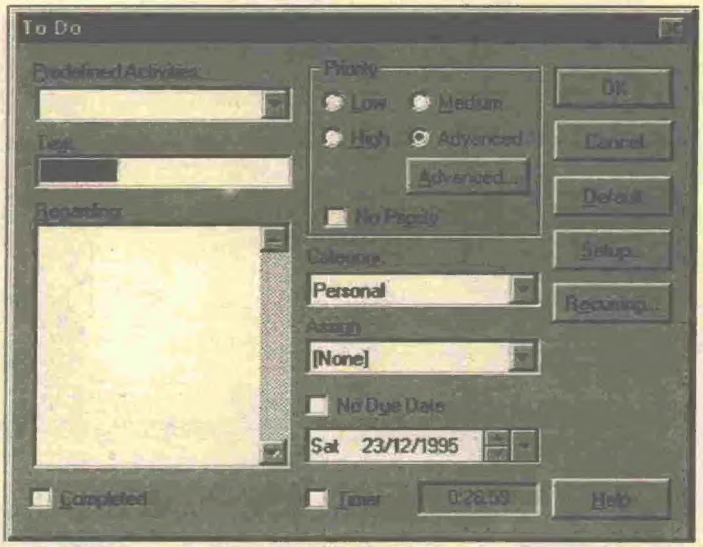
การเก็บข้อมูลเป็นภาษาไทยด้วย Cardfile สามารถทำได้ เมื่อผู้อ่านใช้ไซด์คิก 95 บนวินโดวส์ 95 ภาษาไทย ก็สามารถเลือกเมนู Tools|Preferences เพื่อกำหนดชนิดฟอนต์ ไซด์คิก 95 ยอมให้กำหนดฟอนต์ที่จะใช้กับชื่อฟิลด์ รายละเอียดข้อมูล และลิสต์รายชื่อการ์ด แต่จะมีปัญหาตรงที่ไม่มีแท็ปตัวอักษรแสดงสำหรับกลุ่มการ์ดที่มีข้อมูลเป็นภาษาไทย (ดูรูปที่ 7) ส่วนเรื่องการค้นหาข้อมูลยังทำได้ตามปกติ

Calendar ช่วยให้คุณไม่พลาดนัด

Calendar ยังเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของไซด์คิก 95 ที่ช่วยดูแลนัดหมายต่าง ๆ ให้คุณไม่พลาดนัด หรือสิ่งที่ต้องทำ ถ้าสังเกตที่หน้าตาของ Calendar ในรูปที่ 8 แล้วดูไม่ค่อยแตกต่างจากเวอร์ชันก่อน ๆ ผู้อ่านสามารถใช้ Calendar จัดการเรื่อง นัดหมาย (Appointments) งานที่ต้องทำ (To Do) รายการที่ต้องติดต่อทางโทรศัพท์ (Calls) งานที่ตั้งใจทำในอนาคต (Goals List)

Appointments เป็นส่วนที่ใช้ลงรายการนัดหมายในแต่ละวัน ไซด์คิกเปลี่ยนวิธีแสดงรายการใหม่ จากเดิมที่โปรแกรมจะแสดงข้อมูล 4 คอลัมน์ ก็ลดมาเหลือ 2 คอลัมน์ โดยแสดงเฉพาะเวลานัดหมายและข้อความเตือนนัดหมายนั้น ส่วนเครื่องหมายต่าง ๆ เช่น รูปกระดิ่งแทนว่ารายการนี้จะปลุกเมื่อถึงเวลา รูปลูกศรวนเป็นวงกลมแทนว่าเป็นนัดหมายที่เกิดซ้ำ นำมาไว้ที่หน้าข้อความนัดหมายแทน การลงรายการนัดหมายก็เพียงแต่คลิ๊กเม้าส์ปุ่มขวาที่ช่องเวลาเริ่มนัดหมาย แล้วเลือกเมนู Edit ก็จะมีไดอะล็อก Appointment ดังในรูปที่ 9 จะเห็นว่าในกรอบ When ที่ใช้กำหนดช่วงเวลายอมให้ผู้ใช้กำหนดช่วงเวลาที่จะนัดหมายได้อย่างอิสระตั้งแต่วันที่ เวลาเริ่มต้นและเวลาสิ้นสุด ไม่เหมือนไซด์คิกเวอร์ชันก่อนที่กำหนดได้เฉพาะชั่วโมงและนาทีเท่านั้น สำหรับส่วนอื่น ๆ ในไดอะล็อกนี้ยังเหมือนเดิม ผู้ใช้สามารถเลือกกิจกรรมที่ไซด์คิกกำหนดมาให้ได้จากช่อง Predefined Activities หรือผู้อ่านจะกำหนดเองได้โดยคลิ๊กที่บัททอน Setup

To Do ไว้สำหรับบันทึกงานที่คุณตั้งใจจะทำในแต่ละวัน ตาราง To Do จะแสดงข้อมูลทั้งหมด 3 คอลัมน์ คอลัมน์แรกใช้แสดงเครื่องหมายถูกเมื่อคุณเช็คว่างานนั้นทำเสร็จแล้ว คอลัมน์ที่สองแสดงข้อความเตือนงานที่ต้องทำ และคอลัมน์สุดท้ายเปิดโอกาสให้คุณเลือกว่าจะแสดง Assign, Category, Due Date, Enter Date, Priority หรือ Timer ของรายการนั้นก็ได้ การกำหนดความสำคัญของรายการ To Do ในเวอร์ชันนี้เปลี่ยนไปเล็กน้อย ดังแสดงในรูปที่ 10 โดยแบ่งเป็น Low, Medium, High, Advanced สำหรับระดับ Advanced จะแบ่งระดับออกเป็น A, B, C และแบ่งย่อยได้อีก 1-6 รายละเอียดอื่น ๆ ยังคงเหมือนเดิม เช่น สามารถจับเวลาที่ใช้ในการทำงานนั้น โดยเช็คที่ Timer กำหนดให้งานนั้นเป็นงานที่ต้องทำซ้ำโดยคลิ๊กที่บัททอน Recurring



รูปที่ 10 แสดงไดอะล็อก To Do

Calls ใช้บันทึกรายการที่ตั้งใจจะติดต่อทางโทรศัพท์ในแต่ละวัน โปรแกรมสามารถนำข้อมูลที่บันทึกอยู่ในการ์ดไฟล์มาใช้ เช่น รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่เก็บอยู่ คุณสามารถสั่งให้โปรแกรมหมุนโทรศัพท์ผ่านโมเด็มได้ ข้อมูลที่แสดงในตารางยังใช้วิธีเดิม แบ่งเป็น 3 คอลัมน์ คือ คอลัมน์แรกแสดงเครื่องหมายถูกเมื่อติดต่อเสร็จ คอลัมน์ที่สองแสดงข้อความเตือน คอลัมน์ที่สามแสดงเครื่องหมายว่ารายการนั้นต้องติดต่อด้วยและสถานะของการติดต่อกลับ

Goals List ใช้บันทึกข้อความเตือนให้ทำงานบางอย่าง คล้ายกับ To Do แต่ต่างกันตรงกำหนดที่จะทำงานนั้นยังไม่ถึงคุณก็สามารถบันทึกไว้ก่อนได้ เช่น คุณตั้งใจจะไปสมัครไปประชุมทางวิชาการในอีก 2 เดือนข้างหน้า คุณก็อาจบันทึกไว้ใน Goals List ก่อนได้ และเมื่อใกล้เวลาที่กำหนดไว้ ไซด์คิกจะย้ายรายการนั้นมาไว้ใน To Do เอง

นอกจากนี้ใน Calendar คุณยังสามารถบันทึกข้อความเตือนให้ทำงานประเภทที่ต้องใช้เวลาทำหลาย ๆ วันไว้ใน Multi-Day Event (ไอคอนรูปเครื่องบิน) และกำหนดให้วันบางวันเป็นวันพิเศษเพื่อให้ไซด์คิกเตือนก่อนจะถึงวันนั้นได้ด้วย Special Day (ไอคอนรูปดาว) การบันทึกข้อความที่เป็นภาษาไทยใน Calendar จะทำได้เฉพาะ To Do, Calls และ Goals List เท่านั้น ส่วน Appointments นั้นน่าเสียดายที่ไม่สามารถแสดงฟอนต์ภาษาไทยได้ และไซด์คิกก็ไม่ยอมให้กำหนดฟอนต์ที่ใช้แสดงในช่อง Appointments ด้วย

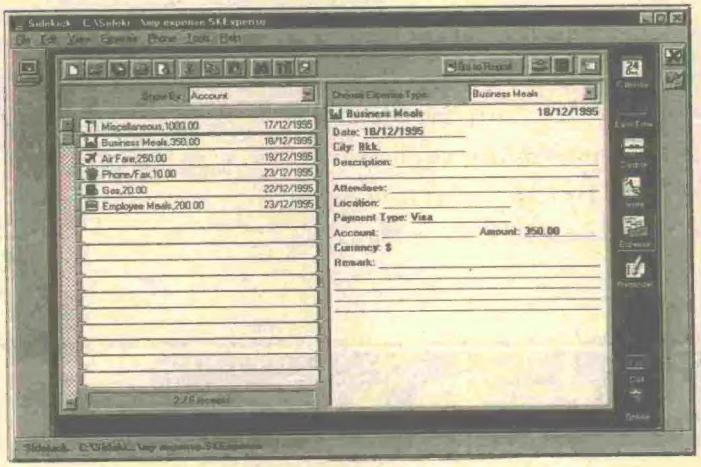
รูปที่ 11 แสดงลักษณะโปรแกรมย่อย Write

Write แผ่นบันทึกข้อความเอนกประสงค์

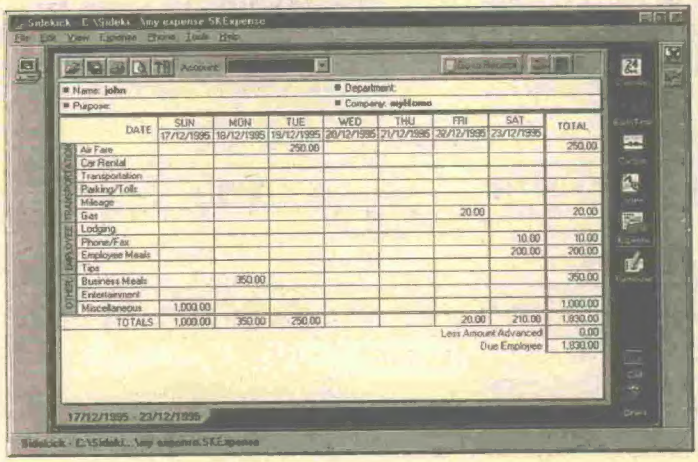
Write เป็นโปรแกรมย่อยที่คล้ายกับกระดาษสำหรับบันทึกข้อความที่ไม่มีรูปแบบแน่นอน ข้อความที่บันทึกไว้นี้สามารถจัดเก็บเป็นแผ่น ๆ คล้ายกระดาษ เรียงตามหัวข้อที่คุณกำหนดไว้ในช่อง Subject รายชื่อกระดาษแต่ละแผ่นจะเรียงอยู่ในช่องหน้าต่างด้านซ้ายดังรูปที่ 11 นอกจากนี้ยังจัดสามารถเก็บเอกสารโดยแบ่งออกเป็นหมวดหมู่หรือโฟลเดอร์ได้ รายชื่อโฟลเดอร์แต่ละอันจะแสดงเป็นแท็บชีตที่ด้านล่าง เอกสารที่สร้างขึ้นด้วย Write นี้โดยมากจะเป็นจดหมายประเภทต่าง ๆ ซึ่งคุณสามารถใช้ข้อมูลที่เก็บในการ์ดไฟล์แต่ละแผ่นมาเติมไว้ในช่องว่างที่เว้นไว้ (Mail merge) ไซด์คิกเตรียมเครื่องมือ Quick Letter มาช่วยสร้างจดหมายและมีเทมเพลตสำหรับจดหมายหลาย ๆ ประเภทเตรียมไว้ให้หลายแบบ การ

รูปที่ 12 แสดงลักษณะโปรแกรมย่อย Earth Time

รูปที่ 13 แสดงลักษณะโปรแกรมย่อย Expense



รูปที่ 14 แสดงลักษณะรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในแต่สัปดาห์



บันทึกข้อความภาษาไทยไว้ใน Write นั้นสามารถทำได้ เนื่องจากไซด์คิกยอมให้กำหนดชนิดฟอนต์ที่ใช้แสดงได้ โดยกำหนดจาก - บัททอนที่อยู่บนทูลบาร์ นอกจากนี้เอกสารที่สร้างด้วย Write ยังสามารถส่งออกทางอีเมล์หรือแฟกซ์ก็ได้ แต่มีเงื่อนไขว่าคุณต้องติดตั้ง Microsoft Exchange และ Microsoft Fax ไว้ด้วย

Earth Time นาฬิกาบอกเวลารอบโลก

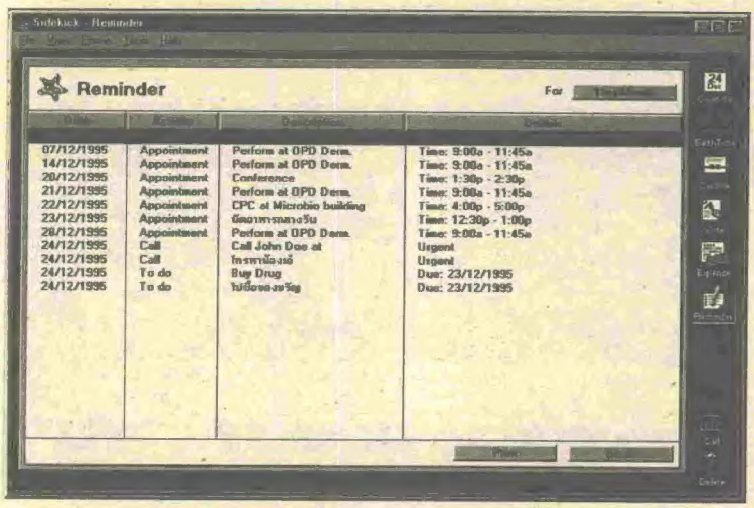
Earth Time เป็นโปรแกรมย่อยตัวใหม่ที่ใช้บอกเวลาที่จุดต่าง ๆ บนโลก ดังรูปที่ 12 โดยแสดงในรูปแบบแผนที่โลกพร้อมกับเวลาในโซนต่าง ๆ บนแผนที่ คุณสามารถเลือกดูเวลาอย่างละเอียดเฉพาะแต่ละเมืองได้โดยเลือกเมนู Earth Time|Change City โปรแกรมจะมีข้อมูลคร่าว ๆ เกี่ยวกับเมืองที่เลือกมาแสดงให้ทราบด้วย นอกจากนี้ยังสามารถคำนวณค่าเวลาที่แตกต่างกันระหว่างเมืองจากเมนู Earth Time|Time Difference

Expense ช่วยดูแลค่าใช้จ่าย

Expense เป็นโปรแกรมย่อยที่คุณจะใช้บันทึกค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ในแต่ละสัปดาห์ให้ โดยคุณสามารถนำใบเสร็จต่าง ๆ มาลงรายการโดยเลือกประเภทที่เหมาะสม เช่น Air Fare, Business Meals, Car Rental, Employee Meals, Entertainment กรณีที่ไม่มีรายการที่เหมาะสมก็ต้องลงไว้ใน Miscellaneous เท่านั้น เพราะคุณไม่สามารถเพิ่มประเภทค่าใช้จ่ายได้ และจะใช้งานกับภาษาไทยก็ไม่ได้ การแสดงข้อมูลใน Expense (ดูรูปที่ 13) แบ่งเป็นสองช่อง ทางขวามือแสดงชนิดค่าใช้จ่ายและจำนวนเงินของใบเสร็จแต่ละใบ ไซด์คิกจะนำรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดในหนึ่งสัปดาห์มาสร้างรายงานสรุปค่าใช้จ่ายโดยคลิกที่บัททอน Go to Report ดังรูปที่ 14 รายงานค่าใช้จ่ายในแต่ละสัปดาห์จะแยกเก็บไว้คนละโฟลเดอร์ คุณสามารถเซฟรายการค่าใช้จ่ายในไฟล์นามสกุล *.SKExpense

Reminder สรุปรายการทั้งหมด

Reminder เป็นโปรแกรมย่อยอีกส่วนที่เพิ่มมาใหม่ที่ไซด์คิก 95 ใช้สรุปรายการทั้งหมดที่บันทึกใน Calendar คุณสามารถเลือกให้สรุปรายการเฉพาะ Today, Tomorrow, This Week, Next Week, This Month หรือ Next Month ดังรูปที่ 15 รายการสรุปนี้สามารถพิมพ์ออกมาได้ หรือถ้าต้องการดูรายละเอียดเฉพาะรายการก็ให้เลื่อนแถบสีไปที่รายการนั้นแล้วคลิ๊กที่ Go to



รูปที่ 15 แสดงสรุปรายการทั้งหมดที่ Reminder รวบรวมให้

กล่าวโดยรวมแล้วไซด์คิก 95 นี้มีการเปลี่ยนแปลงไปพอสมควร นับตั้งแต่การเพิ่มโปรแกรมย่อยขึ้นมา เช่น Earth Time, Expense, Reminder เป็นต้น เพิ่มความสามารถในการทำงานของโปรแกรมย่อยแต่ละตัว ไซด์คิก 95 ใช้งานร่วมกับวินโดวส์ 95 ได้เป็นอย่างดี เช่น สนับสนุนการใช้ชื่อไฟล์แบบยาว และใช้อินเตอร์เฟสเฉพาะของวินโดวส์ 95 ด้วย ดังนั้นสำหรับผู้อ่านที่ใช้งานไซด์คิกบนวินโดวส์อยู่ก่อนแล้ว หากคุณเปลี่ยนระบบปฏิบัติการเป็นวินโดวส์ 95 แล้วก็น่าจะหาไซด์คิก 95 มาลองใช้ดู

บริษัท ซีนาปิส จำกัด

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องยูพีเอส (UPS) และสเตบิไรเซอร์ (STABILIZER) มามากกว่า 10 ปี กำลังขยายกิจการต้องการรับสมัครพนักงานโดยด่วน ดังนี้

1. หัวหน้าช่างฝ่ายผลิต/ช่างเทคนิค — 15 ตำแหน่ง
   - *ชาย/หญิง, วุฒิบัตรช่าง, วุฒิ ปวช.-ปวส. สาขาอิเล็กทรอนิกส์/ไฟฟ้ากำลัง*
   - *หากมีประสบการณ์ด้านเครื่อง UPS และ STABILIZER จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ*
2. พนักงานบริการส่วนติดตั้งและซ่อมบำรุง — 15 ตำแหน่ง
   - *คุณสมบัติ ตามหัวข้อ (1) สามารถขับรถยนต์ได้ พร้อมมีใบขับขี่*
   - *สามารถออกต่างจังหวัดได้ เป็นครั้งคราว*
3. พนักงานประจำสต๊อกสินค้า — 5 ตำแหน่ง
   - *ชาย/หญิง วุฒิ ม.3 ขึ้นไป สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปได้*
4. พนักงานบัญชี/การเงิน
   - *หญิง วุฒิ ปวช.-ปวส. สาขาบัญชี/การเงินการธนาคาร*
   - *สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปได้*

สนใจสมัครด้วยตนเองพร้อมสัมภาษณ์ หรือส่งจดหมายสมัครงาน มาที่ฝ่ายบุคคล

บริษัท ซีนาปิส จำกัด เลขที่ 319/23 (ตรงข้าม ธ.กรุงศรีอยุธยา จก. สาขาสุทธิสาร) ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร. 278-5315, 279-3425, 279-5667 ติดต่อ คุณสุนิสา